

Project Annual Report**DATE:****Award ID:****Description:**

Ce programme de partenariat entre l'ADS et le PMF/FEM permettra de renforcer l'intervention de l'ADS dans la mise en œuvre de 5 conventions internationales relatives à : la Biodiversité, la Désertification, les Changements Climatiques, les Polluants Organiques Persistants et les Eaux Internationales. Il permettra dans un même temps au PMF/FEM d'élargir l'impact des actions pilotes qu'il finance en institutionnalisant les approches testées à travers le vaste réseau de proximité de l'ADS. Les principales actions du projet consisteront à financer des projets pilotes conjoints, à former le personnel de l'ADS en matière de suivi et de gestion de projets environnementaux, à développer des modules de formation pour les associations et à définir la stratégie d'intervention de l'ADS en matière de mise en œuvre de ces 5 conventions.

Implementing Partner: Agence de Développement Social / Programme de Microfinancements du FEM.

Period Covered: Juin 2006 / décembre 2006

1. Project Issues:

| | |
|--|--|
| <p>Status of Project Risks:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Retard dans le processus de désignation du coordonnateur national. • Retard dans le processus de versement des fonds. • Faibles compétences de l'assistante au programme. • Changement des structures de l'ADS (création/suppressions des nouvelles coordinations...). • Faible coopération des Coordinations régionales. • Nombre insuffisant de requêtes de la part des ONGs. • Disponibilité d'une ONG intermédiaire pour la réalisation du projet de formation. • Disponibilité de l'équipe du SGP pour initier le démarrage du programme et former l'assistante recrutée. | <p>Open Project Issues:</p> <p>Retard dans le processus de désignation du coordonnateur national</p> <ul style="list-style-type: none"> • La procédure de désignation du coordonnateur de projet par l'ADS a pris du temps (la procédure a débuté en mars 2006, date de l'envoi du premier courrier à l'ADS par le PMF FEM et s'est achevée en octobre 2006 voir courrier en annexe, date de réception de la coordinatrice du programme). <p>Retard dans le versement de la première tranche de fonds</p> <ul style="list-style-type: none"> • Un retard a été enregistré dans le versement de la première tranche de fonds du projet (versé en juin 2006). <p>Faibles compétences de l'assistante au programme :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il s'est avéré que l'assistante du programme recrutée dans le cadre du partenariat avec l'ADS, n'avait pas les compétences techniques nécessaires pour appuyer la mise en œuvre du projet. <p>Changement des structures de l'ADS (promotion, création de nouvelles coordinations...)</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'ADS a réorganisé ses structures cette année (passage de 7 coordinations à 15 coordinations), il nous a été recommandé d'attendre la configuration finale des structures pour débiter les actions de formations/information/d'identification de projets/... <p>Disponibilité de l'équipe du SGP pour initier le démarrage du programme et former l'assistante recrutée.</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'équipe du SGP (qui est constituée de deux personnes) a été fortement sollicitée sur des nouveaux dossiers (RAF/révision de la stratégie/ développement de nouvelles méthodes de travail/ Préparation de documents pour l'évaluation globale du programme/ Préparation du document de programme avec le MATEE...). |
|--|--|

2. Project Performance

OUTPUT 1: Renforcement de la mise en œuvre des 5 conventions dans le cadre des projets financés par l'ADS et renforcement de la diffusion des expériences testées dans le cadre du PMF FEM

ID

Description:

Ce résultat consistera à diffuser les enseignements des projets financés dans le cadre du PMF au niveau de l'ADS de façon à ce que les agents de l'ADS puissent reproduire ces expériences au niveau des différentes régions. Il consistera également à augmenter les projets financés par l'ADS dans le domaine des 5 conventions, à renforcer les capacités de ses agents et à développer une stratégie globale de l'ADS et des petites stratégies locales pour les coordinations dans ces domaines.

YYYY target:

- Au moins 10% du portefeuille de projet de l'ADS est constitué d'actions qui intègrent les problématiques de la BD/CC/POP/LCD à l'issue de la collaboration.
- Stratégie d'intervention de l'ADS pour la mise en œuvre des 5 conventions, élaborée.
- 80% des enseignements tirés des expériences du PMF/FEM intégrés dans les stratégies et axes d'intervention de l'ADS.
- Au moins 10 expériences réalisées dans le cadre des projets du PMF/FEM reproduites/adaptées dans le cadre des projets financés par l'ADS.

YYYY Achievement:

Les actions viennent d'être initiées donc les cibles ne sont pas encore atteintes.

Activity ID: Renforcement des capacités techniques des agents de l'ADS en matière d'identification, montage et gestion des projets Biodiversité/CC/POP et Désertification

Deliverable Description:

Lancement du programme :

- Organisation d'une réunion avec trois représentants nationaux de l'ADS le 13/03/2006 autour de la définition des modalités de lancement du programme (préparation des premières activités de lancement, modalités de désignation du directeur du projet...).
- Envoi de courrier de désignation du Directeur de Projet.
- Versement de la première tranche du projet au PNUD en juin 2006.
- Désignation du Directeur National du projet par l'ADS en octobre 2006.
- Recrutement de l'Assistant du programme de partenariat avec l'ADS, en novembre 2006.

Information des agents de l'ADS sur le PMF et ses modalités d'intervention :

- Réalisation d'une session d'information des agents de l'ADS de la coordination d'Agadir en décembre 2006 sur le PMF, ses modalités d'intervention et sur la nouvelle méthode visuelle développée par le PMF en matière de montage de projet.

Formation des agents des directions régionales et au moins 5 agents de la Direction centrale sur les modalités d'intervention dans les domaines de la biodiversité, des CC, des POP et de la Désertification :

- Montage des grandes lignes du projet de formation des agents des directions régionales et de la Direction centrale sur les modalités d'intervention dans les domaines de la biodiversité, des CC, des POP et de la Désertification et préparation des termes de référence (voir pièces jointes).
- Prise de contact avec une ONG pour la réalisation du projet de formation.

Information des agents de l'ADS sur les projets financés par le PMF/FEM et leurs résultats :

- Préparation d'un courrier pour l'information des Coordinations Régionales (CR) sur le PMF. Ce courrier inclut un formulaire d'enquête pour le recueil d'information sur les zones d'intervention des CR.
- Production de 3 études de cas dans le cadre des activités courantes du SGP et rédaction d'un courrier pour les

envoyer aux CR.

Formation des agents de l'ADS sur les modalités de montage et de suivi des projets dans les domaines d'intervention du FEM :

- Réalisation de 3 visites de terrain avec 3 agents de l'ADS, à Tétouan (2 jours en juillet 2006), Agadir (1 jour en décembre 2006) et Ouarzazate (3 jours décembre 2006).
- Réunion avec le coordonnateur de l'ADS de Agadir en septembre 2006 à Rabat autour du programme et du projet avec l'association Anwar.
- Renforcement de la collaboration avec 2 coordinations régionales en matière de montage de projets (Agadir et Tanger) : échanges par téléphone et email autour des trois projets approuvés en commun cette année et les trois projets en cours de montage (à approuver début 2007) / transmission des documents de projets à ces coordinations pour avis techniques, discussions téléphoniques autour de ces projets.

Start and End Date: juin 2006 – décembre 2006.

% Progress to date : 20%

| Quality Criteria | Date | Results of Activities | | | | |
|---|------|-----------------------|-----------------|------------|-------------|-----------|
| | | User Perspective | Resource Status | Timeliness | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Au moins 30 agents des directions régionales formés sur les modalités d'intervention dans les domaines de la biodiversité, des CC, des POP et de la Désertification. • Au moins 5 agents de la Direction centrale formés. • 80% des connaissances techniques transmises dans le cadre des formations/informations sont assimilées par les agents. | | | | | | |
| Financial | | | | | | |
| Account | Fund | Donor | R. Party | Budget | Expenditure | Balance |
| 72200 | 4000 | UNDP | | 1500 US\$ | | 1500 US\$ |

Activity ID: Financement et mise en oeuvre de 9 à 15 projets conjoints.

Deliverable Description:

Etablissement des modalités de collaboration et d'un programme annuel de travail entre les coordinations et le PMF/FEM :

- Organisation de réunions de travail en Mars, Mai puis en Juillet et Septembre 2006 et plusieurs échanges par téléphone sur les modalités de collaboration et sur le programme annuel de travail.
- Préparation du plan de travail de l'année 2006 (voir annexe) et organisation d'une réunion pour la validation du plan.
- Organisation de réunions de suivi du plan de travail.

Appui aux associations pour l'identification et le montage de leurs projets :

- Montage et cofinancement de 3 projets en 2006 en faveur des associations suivantes : Associations Anwar et Ait Youb en partenariat avec l'ADS d'Agadir et Association des enseignants des sciences de la vie et la terre (AESVT) Tetouan en partenariat avec l'ADS Tanger. Voir documents de projets en annexe
- Approbation de trois idées de projets à cofinancer au début de l'année 2007. voir idée de projets en annexe
- Elaboration d'un questionnaire de recensement des projets en cours de développement dans les Sibes et des associations ayant des compétences en termes de conduite de projets. Ce questionnaire sera transmis en 2007 aux différentes coordinations de l'ADS et servira à l'identification des projets pilotes qui seront cofinancés en 2007.
- Préparation du modèle de la convention de partenariat à signer avec les associations sur la base de l'analyse des contrats utilisés par l'ADS et le PMF FEM. Voir annexe.

Start and End Date: juin 2006 – décembre 2006.

% Progress to date : 35%

| Quality Criteria | Date | Results of Activities | | |
|---|------|-----------------------|-----------------|------------|
| | | User Perspective | Resource Status | Timeliness |
| <ul style="list-style-type: none"> De 9 à 15 projets financés. Au moins 50 associations informées sur les axes de financement du programme de coopération. Au moins 15 associations appuyées. Au moins 24 missions organisées sur les trois ans. Au moins 24 rapports de mission produits par les Coordinations régionales. Au moins 24 rapports de missions produits par le PMF/FEM. Tous les rapports remis par les associations vérifiés. | | | | |

Financial

| Account | Fund | Donor | R. Party | Budget | Expenditure | Balance |
|---------|------|-------|----------|-----------|--------------|--------------|
| 74100 | 4000 | UNDP | | 2640 US\$ | 1396.69 US\$ | 1243,31 US\$ |

Activity ID: Intégration des orientations sur les projets à financer dans le domaine des 5 conventions dans la stratégie et les procédures de gestion de l'ADS

Deliverable Description:

- La réflexion sur les éléments de stratégie est en cours de préparation avec la stratégie du PMF/FEM. La discussion sur la stratégie de l'ADS a été amorcée avec le coordonnateur régional d'Agadir et avec la commission nationale du programme.

Start and End Date: juin 2006 – décembre 2006.

% Progress to date : 15%

| Quality Criteria | Date | Results of Activities | | |
|--|------|-----------------------|-----------------|------------|
| | | User Perspective | Resource Status | Timeliness |
| <ul style="list-style-type: none"> Les procédures et stratégie de l'ADS établies dans les domaines des 5 conventions. | | | | |

Financial

| Account | Fund | Donor | R. Party | Budget | Expenditure | Balance |
|---------|------|-------|----------|--------|-------------|---------|
| | | | | | | |

Activity ID: Etablissement de 5 modules de formation pour les associations dans les domaines des conventions sur les CC, BD, POP, LCD et EI.

Deliverable Description:

- Montage des grandes lignes du projet de production des modules de formation dans les domaines de la biodiversité, des CC, des POP et de la Désertification et préparation des termes de référence (voir pièces jointes).
- Prise de contact avec une ONG pour la réalisation du projet de formation.

Start and End Date: juin 2006 – décembre 2006.

% Progress to date : 15%

| Quality Criteria | Date | Results of Activities | | |
|---|------|-----------------------|-----------------|------------|
| | | User Perspective | Resource Status | Timeliness |
| <ul style="list-style-type: none"> 5 modules de formations réalisés. 80% des utilisateurs donnent une | | | | |

Annual Review Report

Deliverable Description

Date: _____

| | | | | | | |
|---|------|-------|----------|--------|-------------|---------|
| appréciation favorable aux modules formations développés. | | | | | | |
| Financial | | | | | | |
| Account | Fund | Donor | R. Party | Budget | Expenditure | Balance |
| | | | | | | |

3. Lessons Learned

Il faut prévoir plus de temps pour le lancement effectif d'un programme de cet ordre. Ce temps devra permettre aux équipes et partenaires de se familiariser avec les procédures de gestion et mettre en place les mécanismes de coordination nécessaires entre les 3 entités (PNUD / ADS / SGP).
 Il faut également intégrer de façon plus forte dans la planification du projet les risques liés aux éventuels changements de structures organisationnelles des partenaires, et les risques liés à la disponibilité de l'équipe du SGP.

Liste des annexes :

Annexe 1 : lettre de désignation du directeur national du projet.

Annexe 2 : Avis de vacance de poste assistant programme ADS

Annexe 3 : Termes de références du projet de renforcement des capacités

Annexe 4 : Courrier pour l'information des coordinations de l'ADS sur le PMF et formulaire de recueil de données sur les zones d'intervention de l'ADS.

Annexe 5 : Etudes de cas réalisées dans le cadre du PMF et courrier de transmission aux coordinations de l'ADS.

Annexe 6 : Emails échangés autour du montage des trois projets cofinancés en 2006.

Annexe 7 : Plan de travail de l'année 2007.

Annexe 8 : documents des projets cofinancés.

Annexe 9 : Idées de projets approuvées pour cofinancement.

Annexe 10 : Modèle de la convention de partenariat.